

FAX申込送信先：0985-28-0791

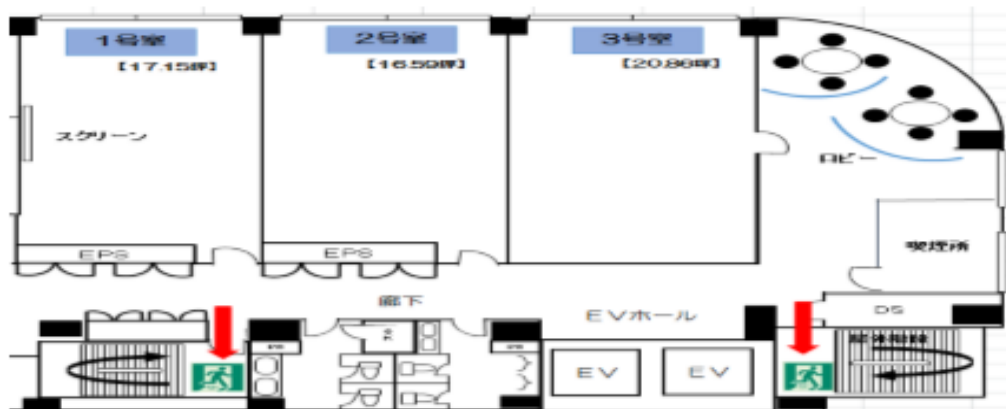
令和 年 月 日 ( )

有限会社西日本アイ・アイ・エー 行  
(興亜宮崎ビル・高千穂ホール) TEL：0985-22-2228

## 会議室利用申込書兼使用承諾書

下記の内容で会議室の利用を申し込みます。

日 程	令和 年 月 日 ( )			
ご利用時間	～			
ご利用場所	1号室	2号室	3号室	全室
人 数	名			
机 配 置	口型	コ型	学校形式	その他
有 料 備 品	マイク(有線 本・無線 本)・プロジェクター・スクリーン・延長コード・演台			
無 料 備 品	ホワイトボード ・ 無線LAN			



### 会議室利用規約

- 1 会議室への荷物の搬入には、建物に傷を付けないよう注意します。
- 2 会議室その他いずれの場所とも清潔に使用するよう心掛け、破損、汚損のないように注意します。  
(破損、汚損が発生した場合は別途見積もりにて後日清算します。)
- 3 洗面所・トイレ・湯沸室・廊下等に物品・什器等を放置しません。
- 4 タバコの吸殻、紙くず、茶殻等の不用品は、必ず所定の容器に捨てます。
- 5 会議室使用時間は、契約時間を厳守し時間外使用は別途清算します。
- 6 ゴミが出た場合は、全て持ち帰ります。
- 7 キャンセルの場合は、1週間前までにご連絡します。

※案内板表示【B4サイズ】  
下記へご記入下さい。

上記のとおり会議室を使用し、万が一の修理、補修費他、損害賠償費用、時間外使用料が発生した場合、別途見積もりにて清算致します。

会社名 \_\_\_\_\_  
住所 \_\_\_\_\_  
TEL \_\_\_\_\_  
FAX \_\_\_\_\_  
担当 \_\_\_\_\_ ①  
当日担当者 \_\_\_\_\_  
当日連絡先(携帯TEL) \_\_\_\_\_

