

利用計画書

なす高原自然の家

※ この利用計画書は、利用日の1か月前までに郵送またはFAX、メールで提出してください。

団体名	(年生)			利用期間	月	日 ()	~	月	日 ()
連絡責任者	氏名	所在地	〒	TEL	-	-			
	(携帯)	-	-	FAX	-	-			

○ 利用予定者数(内訳)

	幼児	小学生	中学生	高校生等	大学生等	その他	合計
男							
女							
合計							

○ 食事予定人数・時間

※ 昼食が注文弁当または、昼・夕食が調理活動になる場合は該当する欄に記入。
 ※ 持参弁当の場合は記入しないでください。

		月 日			月 日			月 日		
		幼児	小学生	中学生以上	幼児	小学生	中学生以上	幼児	小学生	中学生以上
朝食	人数									
	時間 (:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)
昼食	人数									
	時間 (:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)
	注文弁当									
	調理活動									
夕食	人数									
	時間 (:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)	(:)
	調理活動									

○ 創作・調理活動(内訳)

※ 調理活動のグループは、カレーは16班以内(1班14人まで)
 うどん打ちは16班以内(4~6名)

創作活動				
活動名				
個数				
調理活動				
メニュー				
セット数	人分×	セット	人分×	セット
	人分×	セット	人分×	セット
うどん打ちの汁(いずれかに○をつけてください。)				
けんちん汁 温つゆ+天ぷら 冷つゆ+天ぷら カレー汁				

○ 講師について ※ 外部講師を依頼する場合は記入してください。

講師希望	有・無	プログラム名
------	-----	--------

○ 食物アレルギーについて

※ 食物アレルギー対応食の持込について、どちらかに○をつけてください。

対応食の持込	有・無
--------	-----

○ 交通手段

借り上げバス・路線バス・タクシー・自家用車	○をつけてください。	台
-----------------------	------------	---

○ 日課表

※ 特記事項等も必要に応じて書き込んでください。4日以上の場合は、コピーしてお使いください。
 ※ 食堂食の場合は、「朝・昼・夕」を明記し、弁当の場合は「持参弁当」か「注文弁当」と記入してください。

日	時	6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22																				活動終了	
第1日	晴天時																					指導者入浴	活動終了
	荒天時																						
第2日	晴天時																					指導者入浴	活動終了
	荒天時																						
第3日	晴天時																					指導者入浴	活動終了
	荒天時																						

【記入例】

日	時	6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22																			
第1日	晴天時				入所式	準備	ハイキング	昼食	準備	フクロウの絵付け	スタンプ練習	夕食	準備	キャンプファイヤー	入浴	就寝	指導者入浴				
	荒天時				大研		吊り橋周辺	食堂		小研修室1~3	体育館			体験プラザ							
5/8 (金)	晴天時						チャレンジランキング														
	荒天時						体育館														