

社会福祉法人太田松翠会定款

第一章 総則

(目的)

第一条 この社会福祉法人（以下「法人」という。）は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、又はその有する能力に応じ自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、次の社会福祉事業を行う。

(1) 第一種社会福祉事業

(イ) 障害者支援施設の経営

(2) 第二種社会福祉事業

(イ) 障害福祉サービス事業の経営

(ロ) 一般相談支援事業の経営

(ハ) 障害児相談支援事業の経営

(ニ) 特定相談支援事業の経営

(ホ) 移動支援事業の経営

(ヘ) 障害児通所支援事業の経営

(名称)

第二条 この法人は、社会福祉法人太田松翠会という。

(経営の原則等)

第三条 この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を确实、効果的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めるものとする。

2 この法人は、地域社会に貢献する取組として、日常生活又は社会生活上の支援を必要とする者を支援するため、無料又は低額な料金で福祉サービスを積極的に提供するものとする。

(事務所の所在地)

第四条 この法人の事務所を群馬県太田市藤阿久町83番地3に置く。

第二章 評議員

(評議員の定数)

第五条 この法人に評議員八名以上十名以内を置く。

(評議員の選任及び解任)

第六条 この法人に評議員選任・解任委員会を置き、評議員の選任及び解任は、評議員選任・解任委員会において行う。

2 評議員選任・解任委員会は、監事一名、職員一名、外部委員二名の計四名で構成する。

3 選任候補者の推薦及び解任の提案は、理事会が行う。評議員選任・解任委員会の運営について

の細則は、理事会において定める。

- 4 選任候補者の推薦及び解任の提案を行う場合には、当該者が評議員として適任及び不適任と判断した理由を委員に説明しなければならない。
- 5 評議員選任・解任委員会の決議は、委員の過半数が出席し、その過半数を持って行う。ただし、外部委員の一名以上が出席し、かつ、外部委員の一名以上が賛成することを要する。

(評議員の任期)

第七条 評議員の任期は、選任後四年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

- 2 任期の満了前に退任した評議員の後任として選任された評議員の任期は、退任した評議員の任期の満了する時までとすることができる。
- 3 評議員は、第五条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

(評議員の報酬等)

第八条 評議員に対して、報酬を支給しない。ただし、その職務に要する費用の支払いを、評議員会において別に定めるところにより支給する。

第三章 評議員会

(構成)

第九条 評議員会は、全ての評議員をもって構成する。

(権限)

第一〇条 評議員会は、次の事項について決議する。

- (1) 理事及び監事の選任又は解任
- (2) 理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準
- (3) 計算書類（貸借対照表及び収支計算書）及び財産目録の承認
- (4) 定款の変更
- (5) 残余財産の処分
- (6) 基本財産の処分
- (7) 社会福祉充実計画の承認
- (8) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

(開催)

第一一条 評議員会は、定時評議員会として毎年度六月に1回開催するほか、必要がある場合に開催する。

(招集)

第十二条 評議員会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が招集する。

- 2 評議員は、理事長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

(議長)

第一三条 評議員会に議長を置く。

2 議長は、評議員会の開催の都度、出席した評議員により互選する。

(決議)

第一四条 評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の三分の二以上に当たる多数をもって行わなければならない。

(1) 監事の解任

(2) 定款の変更

(3) その他法令で定められた事項

3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第1項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第一七条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

4 第1項及び第2項の規定にかかわらず、評議員（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、評議員の決議があったものとみなす。

(議事録)

第一五条 評議員会の議事については、法令で定められるところにより、議事録を作成する。

2 議長及び会議に出席した評議員のうちから選出された議事録署名人二名は、前項の議事録に記名押印する。

第四章 役員及び職員

(役員の定数)

第一六条 この法人には、次の役員を置く。

(1) 理事 六名以上七名以内

(2) 監事 二名

2 理事のうち一名を理事長とする。

3 理事長以外の理事のうち、一名を業務執行理事とすることができる。

(役員を選任)

第一七条 理事及び監事は、評議員会の決議によって選任する。

2 理事長及び業務執行理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

(理事の職務及び権限)

第一八条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

2 理事長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その業務を執行し、業務執行理事は、理事会において別に定めるところにより、この法人の業務を分担執行する。

3 理事長及び業務執行理事は、毎会計年度に4箇月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行

の状況を理事会に報告しなければならない。

(監事の職務及び権限)

第一九条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

(役員任期)

第二〇条 理事又は監事の任期は、選任後二年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

2 後任として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとすることができる。

3 理事又は監事は、第十七条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

(役員解任)

第二一条 理事又は監事が、次のいずれかに該当するときは、評議員会の決議によって解任することができる。

(1) 職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。

(2) 心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えないとき。

(役員報酬等)

第二二条 理事及び監事に対して、報酬は支給しない。ただし、その職務に要する費用の支払いを、評議員会において別に定めるところにより支給する。

(職員)

第二三条 この法人に、職員を置く。

2 この法人の設置経営する施設の長他の重要な職員（以下「施設長等」という。）は、理事会において、選任及び解任する。

3 施設長等以外の職員は、理事長が任免する。

第五章 理事会

(構成)

第二四条 理事会は、全ての理事をもって構成する。

(権限)

第二五条 理事会は、次の職務を行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては理事長が専決し、これを理事会に報告する。

(1) この法人の業務執行の決定

(2) 理事の職務の執行の監督

(3) 理事長及び業務執行理事の選定及び解職

(招集)

第二六条 理事会は、理事長が招集する。

2 理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

(議長)

第二七条 理事会に議長を置く。

2 議長は、理事会の開催の都度、出席した理事により互選する。

(決議)

第二八条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、理事（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたとき（監事が当該提案について異議を述べた時を除く。）は、理事会の決議があったものとみなす。

(議事録)

第二九条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した理事長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

第六章 資産及び会計

(資産の区分)

第三〇条 この法人の資産は、これを分けて基本財産、その他財産、公益事業用財産の三種とする。

2 基本財産は、次の各号に掲げる財産をもって構成する。

(1) 群馬県太田市藤阿久町83番地3所在の次の2棟

(イ) 鉄筋コンクリート造陸屋根2階建かなやま学園事務所1棟 (183.50 平方メートル)

(ロ) 木造アルミニウム板葺平家建かなやま学園食堂1棟 (294.39 平方メートル)

(2) 群馬県太田市藤阿久町83番地3、85番地3、86番地3、83番地1所在の次の2棟

(イ) 軽量鉄骨・鉄筋コンクリート・鉄骨・木造亜鉛メッキ鋼板葺・陸屋根平家建かなやま学園作業所1棟 (253.80 平方メートル)

(ロ) 鉄骨造スレート葺2階建かなやま学園作業所1棟 (155.36 平方メートル)

(3) 群馬県太田市藤阿久町83番地1、85番地3、82番地7、83番地3所在の木造アルミニウム板葺平家建かなやま学園作業所1棟 (58.32 平方メートル)

(4) 群馬県太田市高林北町1027番地2所在の次の2棟

(イ) 鉄筋コンクリート造ルーフィング葺・陸屋根2階建かなやま青年寮寄宿舎1棟 (637.10 平方メートル)

(ロ) コンクリートブロック造陸屋根平家建かなやま青年寮機械室1棟 (15.12 平方メートル)

(5) 群馬県太田市細谷町610番地2所在の次の4棟

(イ) 鉄筋コンクリート造陸屋根・アルミニウム板葺2階建とうもうさわの寮養護所1棟 (1,406.91 平方メートル)

(ロ) 木造かわらぶき平家建とうもうさわの寮事務所並びに養護所1棟 (141.73 平方メートル)

(ハ) コンクリートブロック造亜鉛メッキ鋼板葺平家建とうもうさわの寮内洗濯場1棟 (66.00 平方メートル)

- (ニ) 鉄骨造亜鉛メッキ鋼板葺平家建作業所 1 棟 (183.60 平方メートル)
- (6) 群馬県太田市藤阿久町 5 4 番地 1 所在の鉄骨造亜鉛メッキ鋼板葺平家建かなやま学園作業所 1 棟 (353.25 平方メートル)
- (7) 群馬県太田市藤阿久町 5 3 番地 1 所在の次の 2 棟
- (イ) 木造瓦葺 2 階建ふじあぐホーム寄宿舍 1 棟 (168.08 平方メートル)
- (ロ) 木造瓦葺 2 階建もみじ寄宿舍 1 棟 (150.71 平方メートル)
- (8) 群馬県太田市高林西町 5 6 9 番地 2 所在の軽量鉄骨造スレート葺平家建大木荘グループホーム 1 棟 (109.51 平方メートル)
- (9) 群馬県太田市高林西町 5 6 9 番地 2 所在の大木荘敷地 (271.18 平方メートル)
- (10) 群馬県太田市藤阿久町 5 1 番地所在の鉄骨造合金メッキ鋼板ぶき平家建ひまわり学園・ぼかぼか園舎 1 棟 (683.18 平方メートル)
- (11) 群馬県太田市藤阿久町 5 1 番地他 5 筆所在のひまわり学園敷地 (2507.66 平方メートル)
- (12) 群馬県太田市亀岡町 1 6 7 番地 2 所在の木造合金メッキ鋼板ぶき平家建かめおかホームグループホーム 1 棟 (267.87 平方メートル)
- (13) 群馬県太田市亀岡町 1 6 7 番 2、1 6 7 番 6 所在のかめおかホーム敷地 (1453.63 平方メートル)

3 その他財産は、基本財産、公益事業用財産以外の財産とする。

4 公益事業用財産は、第三九条に掲げる公益を目的とする事業の用に供する財産とする。

5 基本財産に指定されて寄附された金品は、速やかに第二項に掲げるため、必要な手続をとらなければならない。

(基本財産の処分)

第三一条 基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事会及び評議員会の承認を得て、太田市長の承認を得なければならない。ただし、次の各号に掲げる場合には、太田市長の承認は必要としない。

一 独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合

二 独立行政法人福祉医療機構と協調融資（独立行政法人福祉医療機構の福祉貸付が行う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ。）に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合（協調融資に係る担保に限る。）

(資産の管理)

第三二条 この法人の資産は、理事会の定める方法により、理事長が管理する。

2 資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、確実な信託会社に信託し、又は確実な有価証券に換えて、保管する。

(事業計画及び収支予算)

第三三条 この法人の事業計画書及び収支予算書については、毎会計年度開始の日の前日までに、理事長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所に、当該会計年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(事業報告及び決算)

第三四条 この法人の事業報告及び決算については、毎会計年度終了後、理事長が次の書類を作成

し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を得なければならない。

- (1) 事業報告
- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）
- (5) 貸借対照表及び収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）の附属明細書
- (6) 財産目録

2 前項の承認を受けた書類のうち、第1号、第3号、第4号及び第6号の書類については、定時評議員会に提出し、第1号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については、承認を受けなければならない。

3 第1項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

- (1) 監査報告
- (2) 理事及び監事並びに評議員の名簿
- (3) 理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類
- (4) 事業の概要等を記載した書類

（会計年度）

第三五条 この法人の会計年度は、毎年四月一日に始まり、翌年三月三十一日をもって終わる。

（会計処理の基準）

第三六条 この法人の会計に関しては、法令等及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

（臨機の措置）

第三七条 予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数の三分の二以上の同意を受けなければならない。

（保有する株式に係る議決権の行使）

第三八条 この法人が保有する株式（出資）について、その株式（出資）に係る議決権を行使する場合には、あらかじめ理事会において理事総数（現在数）の三分の二以上の承認を要する。

第七章 公益を目的とする事業

（種別）

第三九条 この法人は、社会福祉法第二六条の規定により、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することなどを目的として、次の事業を行う。

- (1) 日中一時支援事業（サービスステーション事業）
- (2) 市町村地域生活支援事業（日中一時支援事業）
- (3) 福祉有償運送事業

2 前項の事業の運営に関する重要な事項については、理事総数の三分の二以上の同意を受けなければならない。

第八章 解散

(解散)

第四〇条 この法人は、社会福祉法第四六条第一項第一号及び第三号から第六号までの解散事由により解散する。

(残余財産の帰属)

第四一条 解散（合併又は破産による解散を除く。）した場合における残余財産は、評議員会の決議を得て、社会福祉法人から選出されたものに帰属する。

第九章 定款の変更

(定款の変更)

第四二条 この定款を変更しようとするときは、評議員会の決議を得て、太田市長の認可（社会福祉法第四五条の三六第二項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。）を受けなければならない。

2 前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を太田市長に届け出なければならない。

第一〇章 公告の方法その他

(公告の方法)

第四三条 この法人の公告は、社会福祉法人太田松翠会の掲示場に掲示するとともに、官報、新聞又は電子公告に掲載して行う。

(施行細則)

第四四条 この定款の施行についての細則は、理事会において定める。

附 則

この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。ただし、この法人の成立後遅滞なく、この定款に基づき、役員を選任を行うものとする。

理事長	木村善平
理事	小島二郎
〃	川崎大作
〃	大川博正
〃	山下伊三郎
〃	橋本ムム
〃	星野敬寿
〃	小川菊太郎
監事	高木良三

〃 小川 守太郎

2 この定款は、平成29年4月1日から施行する。

- ・平成 9年 7月 2日理事会にて一部改訂、平成 9年 8月 7日群馬県認可
- ・平成10年 1月16日理事会にて一部改訂、平成10年 3月31日群馬県認可
- ・平成10年 3月24日理事会にて一部改訂、平成10年 5月29日群馬県認可
- ・平成11年 5月25日理事会にて一部改訂、平成11年 6月28日群馬県認可
- ・平成11年 9月22日理事会にて一部改訂、平成11年11月 8日群馬県認可
- ・平成12年 1月21日理事会にて一部改訂、平成12年 5月25日群馬県認可
- ・平成13年 3月23日理事会にて一部改訂、平成13年 3月30日群馬県認可
- ・平成13年 8月 2日理事会にて一部改訂、平成13年 9月25日群馬県認可
- ・平成14年 5月24日理事会にて一部改訂、平成14年 8月 6日群馬県認可
- ・平成14年10月17日理事会にて一部改訂、平成14年12月16日群馬県認可
- ・平成15年 1月24日理事会にて一部改訂、平成15年 3月 4日群馬県認可
- ・平成16年 1月30日理事会にて一部改訂、平成16年 3月 2日群馬県認可
- ・平成16年 4月27日理事会にて一部改訂、平成16年 5月28日群馬県認可
- ・平成17年 1月28日理事会にて一部改訂、平成17年 3月23日群馬県認可
- ・平成17年 3月16日理事会にて一部改訂、平成17年 5月11日群馬県認可
- ・平成18年 1月27日理事会にて一部改訂、平成18年 3月15日群馬県認可
- ・平成18年 4月22日理事会にて一部改訂、平成18年 7月 6日群馬県認可
- ・平成18年 5月26日理事会にて一部改訂、平成18年 7月 6日群馬県認可
- ・平成18年 9月15日理事会にて一部改訂、平成18年10月12日群馬県認可
- ・平成19年 1月19日理事会にて一部改訂、平成19年 2月19日群馬県認可
- ・平成19年 3月28日理事会にて一部改訂、平成19年 5月 8日群馬県認可
- ・平成19年 5月26日理事会にて一部改訂、平成19年 6月28日群馬県認可
- ・平成21年 9月 5日理事会にて一部改訂、平成21年11月 4日群馬県認可
- ・平成23年 3月25日理事会にて一部改訂、平成23年 4月27日群馬県認可
- ・平成23年 7月27日理事会にて一部改訂、平成23年 8月31日群馬県認可
- ・平成23年12月20日理事会にて一部改訂、平成24年 3月 2日群馬県認可
- ・平成24年 5月24日理事会にて一部改訂、平成24年 6月11日群馬県認可
- ・平成25年 2月16日理事会にて一部改訂、平成25年 2月25日群馬県認可
- ・平成25年 3月27日理事会にて一部改訂、平成25年 5月 2日太田市認可
- ・平成26年 7月22日理事会にて一部改訂、平成26年 8月20日太田市認可
- ・平成28年 7月19日理事会にて一部改訂、平成28年 8月 5日太田市認可
- ・平成28年10月 1日理事会にて一部改訂、平成28年10月21日太田市届出
- ・平成28年12月10日理事会にて一部改訂、平成28年12月22日太田市認可
- ・平成30年 6月 2日理事会にて一部改訂、平成30年 7月12日太田市届出
- ・令和 元年 6月 1日理事会にて一部改訂、令和 元年 7月19日太田市認可
- ・令和 元年 9月28日理事会にて一部改訂、令和 2年 7月 8日太田市認可

