

転居・改氏名・勤務先(変更)届(本人用)

年 月 日

公益財団法人土佐育英協会理事長 様

下記のとおり変更しましたので、届け出ます。

奨学生番号 借用終了時の学校名

ふりがな
本人氏名 印

【改氏名の場合のみ旧氏名を記入】

ふりがな
旧氏名

【転居届】

新住所 〒

電話(自宅) (携帯)

(旧住所) 〒

【勤務先(変更)届】

新勤務先名

(旧勤務先名)

- ※1 戸籍上の氏名を変更した場合は、変更前及び変更後の氏名が確認できる公的書類(下記3のいずれか一つ)を添えて提出してください。
- 2 転居した場合は、転居前及び転居後の住所が確認できる公的書類(下記3のいずれか一つ)を添えて提出してください。
- 3 公的書類とは、戸籍謄本(抄本)、住民票の写し又は住民票の記載事項証明書、運転免許証の表裏面コピー、パスポートのコピー、年金手帳の写し、健康保険証のコピー、マイナンバーカード表面コピーを指します。