

# 多目的広場（加木屋市民館北）利用申込書

令和 年 月 日

加木屋町内会会長 殿

住所

氏名

印

電話

団体名	
利用目的	
利用期間	月 日（ 曜） ～ 月 日（ 曜） 時 分から 時 分まで
利用責任者	住所 氏名 携帯電話
摘要	

\* 市民館周辺のアスファルト部分は、市民館利用者専用の駐車場です（町内会多目的広場ではありません）ので使用はご遠慮下さい。

\* 加木屋町内会・加木屋コミュニティ登録団体以外の方の利用は、有料です。

（会議室利用相当料金を申し受けます）

○ 記入及び提出上の注意

1 利用したい時は、利用60日～7日前までに申込書を提出して許可を受けて下さい。

2 許可の取消しまたは、変更するときは、利用2日前までに申し出て下さい。

受付